

जैव तंत्रज्ञान शाखा
दिनांक :- ७.०३.२०१५

No.	कार्यालयाकडून पुरवली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रे	परिपूर्ण अर्ज केल्यानंतर सेवा देण्याचा कालावधी	सेवा पुरविणारा अधिकारी	सेवा विहित कालावधीत न दिल्यास तक्रार करता येईल असा अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
१.	खाजगी जैव तंत्रज्ञान उद्यानांना इरादा पत्र	विहित नमुन्यातील अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडावीत १) अर्जदाराच्या घटनेबाबतचे दस्तऐवज(Constitution) २) जागेचे दस्तऐवज (७/१२ उतारा) ३) छाननी शुल्क रु. ५०००/- अदा केल्याची पावती/चलन. ४) सहाय्यक संचालक, -नगर विकास विभाग किंवा सक्षम प्राधिकरणाने दिलेले क्षेत्र अभिसंगत असल्याचे प्रमाणपत्र (Zone Confirmation Certificate) ५) सक्षम प्राधिकरणाने मंजूर केलेला बांधकाम आराखडा (Approved Building Plan)	७ दिवस	उद्योग सह संचालक (जैव तंत्रज्ञान) दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८३०८ फॅक्स क्र. ०२२ -२२०२ ६८२६ Email- svpatil.mum@gmail.com jtdir@maharashtra.gov.in	विकास आयुक्त (उद्योग) दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८६१६ फॅक्स क्र. ०२२ -२२०२ ६८२६ Email- didci@maharashtra.gov.in

No.	कार्यालयाकडून पुरवली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रे	परिपूर्ण अर्ज केल्यानंतर सेवा देण्याचा कालावधी	सेवा पुरविणारा अधिकारी	सेवा विहित कालावधीत न दिल्यास तक्रार करता येईल असा अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
		<p>६) सक्षम प्राधिकरणाने बांधकाम सुरु करण्यास दिलेली परवानगी (Commencement Certificate).</p> <p>७) जैव तंत्रज्ञान उद्यान प्रस्थापित करण्याकरिता महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रण मंडळ यांची संमती (MPCB Consent).</p> <p>८) वीज पुरवठा क्षमता, समर्पित विद्युत वाहिनी व्यवस्था, जोडणी (Last mile Conectivity), पाणी पुरवठा क्षमते बाबतची कागदपत्रे.</p> <p>९) विहित नमुन्यातील शपथपत्र</p> <p>१०) औद्योगिक सुरक्षा व आरोग्य संचालनालयकडून मंजूर केलेला बांधकाम आराखडा (Building Plan Approval issued by Directorate of Industrial Safty and Health)</p>			
२.	जैव तंत्रज्ञान उद्यानांना अतिरीक्त चटई क्षेत्र	<p>विनंती अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडावीत</p> <p>१. उद्योग संचालनालयाकडून प्राप्त केलेल्या इरादापत्राची प्रत.</p>	५ दिवस	उद्योग सह संचालक (जैव तंत्रज्ञान) दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८३०८	विकास आयुक्त (उद्योग) दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८६१६

No.	कार्यालयाकडून पुरवली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रे	परिपूर्ण अर्ज केल्यानंतर सेवा देण्याचा कालावधी	सेवा पुरविणारा अधिकारी	सेवा विहित कालावधीत न दिल्यास तक्रार करता येईल असा अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
	निर्देशाकासाठी ना-हरकत प्रमाणपत्र.	२. सक्षम प्राधिकरणाने जैव तंत्रज्ञान वापरासाठी मंजूर केलेला बांधकाम आराखडा ३. छाननी शुल्क रु. ५०००/- अदा केल्याची पावती/चलन		फॅक्स क्र. ०२२-२२०२ ६८२६ Email- svpatil.mum@gmail.com jtdir@maharashtra.gov.in	फॅक्स क्र. ०२२-२२०२ ६८२६ Email- didci@maharashtra.gov.in
३.	खाजगी जैव तंत्रज्ञान उद्यानांना दिलेल्या इरादा पत्रात बांधकाम क्षेत्रफळ इ. संदर्भात सुधारणा करण्याबाबत.	विनंती अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडावीत १) उद्योग संचालनालयाकडून प्राप्त केलेल्या इरादापत्राची प्रत. २) सक्षम प्राधिकरणाने जैव तंत्रज्ञान वापरासाठी अतिरिक्त चटई क्षेत्र निर्देशांकासह मंजूर केलेला बांधकाम आराखडा. ३) छाननी शुल्क रु. ५०००/- अदा केल्याची पावती/चलन	५ दिवस	उद्योग सह संचालक (जैव तंत्रज्ञान) दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८३०८ फॅक्स क्र. ०२२-२२०२ ६८२६ Email- svpatil.mum@gmail.com jtdir@maharashtra.gov.in	विकास आयुक्त (उद्योग) दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८६१६ फॅक्स क्र. ०२२-२२०२ ६८२६ Email- didci@maharashtra.gov.in
४.	खाजगी जैव तंत्रज्ञान उद्यानांना	विनंती अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडावीत	५ दिवस	उद्योग सह संचालक (जैव तंत्रज्ञान)	विकास आयुक्त (उद्योग)

No.	कार्यालयाकडून पुरवली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रे	परिपूर्ण अर्ज केल्यानंतर सेवा देण्याचा कालावधी	सेवा पुरविणारा अधिकारी	सेवा विहित कालावधीत न दिल्यास तक्रार करता येईल असा अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
	दिलेल्या इरादा पत्राची मुदतवाढीबाबत .	<p>१. छाननी शुल्क रु. ५०००/- अदा केल्याची पावती/चलन.</p> <p>२. जैव तंत्रज्ञान उद्यानाच्या ईमारतीच्या बांधकामाच्या प्रगतीबाबत सनदी वास्तुरचनाकाराचे प्रमाणपत्र व बार चार्ट (Bar Chart).</p> <p>३. सहामाही प्रगती अहवाल.</p> <p>४. विहित नमुन्यातील शपथपत्र</p>		<p>दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८३०८</p> <p>फॅक्स क्र. ०२२ -२२०२ ६८२६</p> <p>Email- svpatil.mum@gmail.com</p> <p>jtdir@maharashtra.gov.in</p>	<p>दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८६१६</p> <p>फॅक्स क्र. ०२२ -२२०२ ६८२६</p> <p>Email- didci@maharashtra.gov.in</p>
५.	जैव तंत्रज्ञान उद्यानांना नोंदणी प्रमाणपत्र देणे	<p>विहित नमुन्यातील अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडावीत</p> <p>१) सक्षम प्राधिकरणाने बांधकाम पूर्ण झाल्या बाबत दिलेले प्रमाणपत्र (Building Completion Certificate) /सक्षम प्राधिकरणाने बांधकाम वापरण्यास योग्य असल्याबाबत दिलेले प्रमाणपत्र (Building Occupancy Certificate)</p> <p>२) जैव तंत्रज्ञान घटकांशी जागे बाबत केलेल्या नोंदणीचे दस्तऐवज</p>	१० दिवस	<p>उद्योग सह संचालक (जैव तंत्रज्ञान)</p> <p>दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८३०८</p> <p>फॅक्स क्र. ०२२ -२२०२ ६८२६</p> <p>Email- svpatil.mum@gmail.com</p> <p>jtdir@maharashtra.gov.in</p>	<p>विकास आयुक्त (उद्योग)</p> <p>दूरध्वनी क्र.०२२- २२०२ ८६१६</p> <p>फॅक्स क्र. ०२२ -२२०२ ६८२६</p> <p>Email- didci@maharashtra.gov.in</p>

No.	कार्यालयाकडून पुरवली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रे	परिपूर्ण अर्ज केल्यानंतर सेवा देण्याचा कालावधी	सेवा पुरविणारा अधिकारी	सेवा विहित कालावधीत न दिल्यास तक्रार करता येईल असा अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
		<p>३) छाननी शुल्क रु. ५०००/- अदा केल्याची पावती/चलन.</p> <p>४) विहित नमुन्यातील शपथपत्र</p> <p>५) एमपीसीबी कन्सेन्ट (MPCB Consent)</p> <p>६) वीज पुरवठा क्षमता, समर्पित विद्युत वाहिनी व्यवस्था, जोडणी (Last mile Conectivity), पाणी पुरवठा क्षमते बाबतची कागदपत्रे, सीफसी इत्यादी.</p> <p>•थेट नोंदणीसाठी अर्ज केल्यास वरील कागदपत्रासह खालील कागदपत्रे आवश्यक आहेत.</p> <p>१) अर्जदाराच्या घटनेबाबतचे दस्तऐवज (Constitution).</p> <p>२) जागेचे दस्तऐवज (७/१२ उतारा)</p> <p>३) सहाय्यक संचालक, नगर विकास विभाग किंवा सक्षम प्राधिकरणाने दिलेले क्षेत्र अभिसंगत असल्याचे प्रमाणपत्र (Zone Confirmation Certificate)</p>			

No.	कार्यालयाकडून पुरवली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रे	परिपूर्ण अर्ज केल्यानंतर सेवा देण्याचा कालावधी	सेवा पुरविणारा अधिकारी	सेवा विहित कालावधीत न दिल्यास तक्रार करता येईल असा अधिकारी व त्याचा दूरध्वनी क्रमांक व ई-मेल
		<p>४) सक्षम प्राधिकरणाने मंजूर केलेला बांधकाम आराखडा (Approved Building Plan)</p> <p>५) सक्षम प्राधिकरणाने बांधकाम सुरु करण्यास दिलेली परवानगी (Commencement Certificate).</p> <p>६) जैव तंत्रज्ञान उद्यान प्रस्थापित करण्याकरिता महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रण मंडळ यांची संमती (MPCB Consent).</p> <p>७) वीज पुरवठा क्षमता, समर्पित विद्युत वाहिनी व्यवस्था, जोडणी (Last mile Conectivity), पाणी पुरवठा क्षमते बाबतची कागदपत्रे, सीफसी इत्यादी.</p> <p>८) औद्योगिक सुरक्षा व आरोग्य संचालनालयकडून मंजूर केलेला बांधकाम आराखडा (Building Plan Approval issued by Directorate of Industrial Safty and Health)</p>			

उद्योग अधिकारी (जैतं)

